

'wij' in plaats van 'jullie'
direct
uw collega buitenshuis
kundig
enthousiast
flexibel praktisch
precies

Algemene voorwaarden

1. Begrippen
2. Toepassing
3. Offerte
4. Overeenkomst
5. Uitvoering van de opdracht
6. Wijziging of beëindiging van de opdracht
7. Overmacht
8. Betaling
9. Aansprakelijkheid
10. Geheimhouding
11. Geschillen
12. Auteursrecht en naamsvermelding
13. Toepasselijk recht

1. Begrippen

GÉBé marketing & pr: communicatiebureau in Gouda, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Rotterdam onder nummer KvK 29044015, hierna te noemen: GÉBé. GÉBé onderzoekt en analyseert. Denkt mee en adviseert. Schrijft en redigeert. Of het nu gaat om het controleren van één enkele zin of het opleveren van kant-en-klaar drukwerk of een complete website: GÉBé biedt de opdrachtgever precies wat hij nodig heeft. Betrokken en enthousiast, en met oog voor details. Zoals een collega, maar dan buitenshuis. GÉBé werkt voor eenmanszaken en multinationals – en voor alle bedrijven daartussenin.

Opdrachtgever: bedrijf dat of persoon die GÉBé opdracht geeft tot het leveren van producten en/of diensten, of iemand die bevoegd is namens het bedrijf of de persoon op te treden

Opdracht: werkzaamheden die GÉBé verricht op verzoek van de opdrachtgever

2. Toepassing

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes van GÉBé, mondeling en schriftelijk, en op alle overeenkomsten die met GÉBé worden aangegaan, mondeling en schriftelijk, tenzij daar uitdrukkelijk en schriftelijk van wordt afgeweken. De algemene voorwaarden gelden ook wanneer GÉBé derden inschakelt voor de uitvoering van de werkzaamheden. Ook als GÉBé niet altijd een strikte naleving van de voorwaarden verlangt, blijven alle bepalingen van toepassing. GÉBé verliest nooit het recht om op een ander moment of in een andere situatie wél een strikte naleving van de voorwaarden te verlangen.

'wij' in plaats van 'jullie'
direct
uw collega buitenshuis

3. Offerte

1. Iedere offerte van GÉBé, mondeling of schriftelijk, is twee maanden geldig.
2. In de offerte wordt aangegeven:
 - wat de opdracht inhoudt en, zo nodig, wat niet tot de opdracht behoort
 - binnen welke termijn de opdracht wordt uitgevoerd
 - wat de inbreng is van de opdrachtgever (informatie, beeldmateriaal)
 - op welke manier de opdracht wordt uitgevoerd en ingeleverd
 - tegen welk bedrag de opdracht wordt uitgevoerd (uurtarief/vast bedrag)
 - hoeveel btw verschuldigd is
 - welke andere heffingen van overheidswege van toepassing zijn
 - wat de betalingscondities zijn
3. Als er een vergoeding wordt gevraagd van reistijd en -kosten en/of portokosten, dan wordt dat expliciet vermeld. Voor een oriënterend gesprek worden geen kosten in rekening gebracht.
4. De offerte is gebaseerd op de gegevens die de opdrachtgever of een door hem aangewezen derde partij verstrekt. Mochten de werkzaamheden afwijken van het uitgangspunt in de offerte, dan wordt de offerte aangepast en/of meerwerk in rekening gebracht. Dat gebeurt altijd in onderling overleg.

4. Overeenkomst

1. Een overeenkomst komt tot stand wanneer de opdrachtgever, mondeling of schriftelijk, ingaat op de (uiteindelijke) mondelinge of schriftelijke offerte.
2. Beide partijen kunnen vragen om een schriftelijke opdrachtbevestiging.

5. Uitvoering van de opdracht

1. GÉBé voert iedere opdracht naar beste inzicht en vermogen en volgens de regelen van goed vakmanschap uit.
2. GÉBé zet zich 100% in om de opdracht binnen de overeengekomen termijn uit te voeren. De opdrachtgever draagt er daarbij zorg voor dat alle voor de werkzaamheden benodigde gegevens tijdig aan GÉBé worden verstrekt. Mochten de gegevens en/of beelden niet op tijd worden aangeleverd, dan behoudt GÉBé zich het recht voor de levertermijn in alle redelijkheid te verlengen.
3. GÉBé kan werkzaamheden uitbesteden aan derden.
4. Mochten er werkzaamheden worden verricht op de locatie van de opdrachtgever of een door de opdrachtgever aangewezen andere locatie, dan draagt de opdrachtgever kosteloos zorg voor de benodigde faciliteiten.
5. Wordt de opdracht in fasen uitgevoerd, dan kan GÉBé de werkzaamheden die tot een volgende fase behoren opschorten tot de opdrachtgever de resultaten van de voorafgaande fase (schriftelijk) heeft goedgekeurd en, wanneer gefactureerd, betaald.

'wij' in plaats van 'jullie'
direct
uw collega buitenshuis

6. Wijziging of beëindiging van de opdracht

1. De opdrachtgever mag altijd vragen om een wijziging van de opdracht. De offerte (inhoud van de opdracht, deadline, vergoeding) wordt dan in onderling overleg aangepast. GÉBÉ behoudt zich echter het recht voor – zonder op dat moment in gebreke te blijven – een verzoek tot wijziging te weigeren (bijvoorbeeld wanneer de nieuwe leverdatum niet gerealiseerd kan worden of de werkzaamheden buiten het werkterrein vallen).
2. Als de opdrachtgever de opdracht uitstelt of intrekt, heeft GÉBÉ het recht op een vergoeding voor tot dan toe verrichte werkzaamheden.

7. Overmacht

1. Mocht GÉBÉ de opdracht door overmacht (ziekte, ernstige persoonlijke omstandigheden, brand, storingen, enz.) niet kunnen afronden binnen de afgesproken termijn, dan stelt GÉBÉ de opdrachtgever daarvan zo vroeg mogelijk op de hoogte. GÉBÉ aanvaardt echter geen aansprakelijkheid voor eventuele schade die voortvloeit uit een verlate aanlevering (om welke reden dan ook).
2. Als vast komt te staan dat nakoming door overmacht niet mogelijk zal zijn, hebben beide partijen het recht de overeenkomst te ontbinden door een schriftelijke verklaring. De opdrachtgever heeft de verplichting om van GÉBÉ het uitgevoerde gedeelte van de opdracht af te nemen en dat gedeelte te betalen. Dat geldt niet als het uitgevoerde gedeelte geen zelfstandige waarde heeft.

8. Betaling

1. GÉBÉ kan voor aanvang van de werkzaamheden om een (garantie van) betaling vragen. De uitvoering van de opdracht kan worden opgeschort tot hieraan is voldaan.
2. Worden de werkzaamheden gefaseerd uitgevoerd, dan is GÉBÉ gerechtigd de uitgevoerde delen afzonderlijk te factureren.
3. Afhankelijk van de opdracht verstuurt GÉBÉ aan het eind van iedere maand dan wel na afronding van de opdracht een gespecificeerde factuur voor de verrichte werkzaamheden.
4. De betalingstermijn van de factuur is veertien dagen na de factuurdatum. Is de betaling veertien dagen na de factuurdatum nog niet ontvangen, dan mag GÉBÉ de wettelijke rente berekenen met ingang van het einde van de betalingstermijn. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die voor de invordering van de door de klant verschuldigde en niet-tijdig betaalde bedragen worden gemaakt, zijn voor rekening van de opdrachtgever, onverminderd het recht op betaling van het verschuldigde bedrag.
5. De vorderingen van GÉBÉ zijn onmiddellijk opeisbaar bij faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever of zijn onderneming.

'wij' in plaats van 'jullie'
direct
uw collega buitenshuis

9. Aansprakelijkheid

1. Als GÉBÉ aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot wat hier geregeld is.
2. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle voor de werkzaamheden benodigde gegevens aan GÉBÉ worden verstrekt. GÉBÉ is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit gebruik van door de opdrachtgever (of door hem aangewezen derden) verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. De opdrachtgever vrijwaart GÉBÉ:
 - van eventuele aanspraken van derden die door de uitvoering van de opdracht schade lijden die aan de opdrachtgever toerekenbaar is
 - voor rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte gegevens of materialen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht
4. De opdrachtgever heeft als inhoudelijk deskundige de plicht de geleverde teksten en diensten te controleren op onjuistheden en onzorgvuldigheden, en aanvaardt de aansprakelijkheid die daaruit voortvloeit. Met zijn mondelinge of schriftelijke goedkeuring, maar in elk geval na een periode van tien werkdagen na afronding van de opdracht, vrijwaart de opdrachtgever GÉBÉ van elke aansprakelijkheid op grond van de huidige of toekomstige wetgeving, tenzij er sprake is van aantoonbare opzet of bewuste roekeloosheid van GÉBÉ.
5. GÉBÉ is niet aansprakelijk voor beschadiging, tenietgaan en/of kennisname door onbevoegden van bescheiden en/of gegevens tijdens vervoer, verzending per post, elektronische verzending, bewerking en/of verzending door middel van een onlinesysteem. GÉBÉ kan niet garanderen dat mails niet worden of zijn onderschept door derden en/of zijn gemanipuleerd door computerprogramma's voor het overbrengen van elektronische berichten en virussen.
6. GÉBÉ is alleen aansprakelijk voor directe schade. Daaronder wordt uitsluitend verstaan:
 - redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de schade
 - redelijke kosten die gemaakt zijn om de gebrekkige prestatie van GÉBÉ aan de overeenkomst te laten beantwoorden
 - redelijke kosten die aantoonbaar hebben geleid tot beperking van directe schade
7. GÉBÉ is niet aansprakelijk voor indirecte schade. Onder indirecte schade wordt verstaan:
 - gevolgschade
 - gederfde winst
 - gemiste besparingen
 - schade door bedrijfs- of andersoortige stagnatie
8. GÉBÉ is nooit aansprakelijk in geval van overmacht (zoals beschreven onder 'Overmacht').

'wij' in plaats van 'jullie'
direct
uw collega buitenshuis

9. Als GÉBé aansprakelijk is voor de schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van dat deel van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
10. Een vordering tot vergoeding van schade kan uiterlijk tot twaalf maanden nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken, bij GÉBé worden ingediend. Daarna vervalt het recht op schadevergoeding.

10. Geheimhouding

1. GÉBé zal alle mondelinge en schriftelijke informatie, bedrijfsgegevens, gegevensbestanden en overige bij de uitoefening van de werkzaamheden ter kennis komende vertrouwelijke gegevens zorgvuldig bewaren en geheimhouden. Gegevens gelden als vertrouwelijk wanneer dat door de opdrachtgever is meegedeeld of blijkt uit de aard van de gegevens.
2. Al het materiaal dat voor de uitvoering van de opdracht ter beschikking wordt gesteld aan GÉBé, blijft eigendom van de opdrachtgever en wordt na afronding van de opdracht teruggestuurd, overhandigd of vernietigd. De verantwoordelijkheid ervoor berust altijd bij de opdrachtgever.

11. Geschillen

Voor geschillen tussen GÉBé en de opdrachtgever over offertes, overeenkomsten en facturen wordt in onderling overleg een oplossing gezocht. Eventueel wordt een geschil geschikt met behulp van mediation. Als dat onmogelijk blijkt, zal het geschil worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van GÉBé.

12. Auteursrecht en naamsvermelding

1. Zolang het werk niet is geleverd of nog niet geheel is betaald, blijven alle rechten bij GÉBé.
2. GÉBé behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die GÉBé toekomen op grond van de Auteurswet 1912. In het geval van teksten en andere werken die onder de Auteurswet vallen, verleent GÉBé bij levering automatisch toestemming voor het eenmalige publicatierecht voor het overeengekomen gebruik. Na deze exclusieve licentieverlening behoudt GÉBé zijn auteursrechtelijke bevoegdheden. GÉBé kan op verzoek het auteursrecht overdragen of toestemming geven tot hergebruik van (delen van) verstrekte teksten voor andere doeleinden. Per keer wordt bezien of en welke financiële vergoeding daartegenover staat.
3. Alle door GÉBé verstrekte teksten, plannen, rapporten en adviezen zijn uitsluitend bestemd om door de opdrachtgever te worden gebruikt, en mogen niet worden overgedragen aan derden.

'wij' in plaats van 'jullie'
direct
uw collega buitenshuis

4. Bij inbreuk op het auteursrecht is de opdrachtgever schadevergoeding verschuldigd. Als inbreuk op het auteursrecht van GÉBé wordt beschouwd:
 - publicatie zonder toestemming van werk in een ander medium dan overeengekomen
 - hergebruik van werk zonder toestemming
 - aantasting van het werk
 - overdracht aan derden
5. Bij ingrijpende wijziging van de geleverde tekst die niet de goedkeuring van GÉBé krijgt, kan GÉBé op grond van de Auteurswet het gebruik van de tekst verbieden. In dat geval is de opdrachtgever verplicht tot het betalen van het tot dan verrichte werk.
6. Over naamsvermelding bij auteursrechtelijk beschermde werken worden per opdracht afspraken gemaakt. GÉBé kan echter altijd eisen dat de bedrijfsnaam niet wordt vermeld of dat gebruik wordt gemaakt van een pseudoniem.
7. De bepalingen onder 'Auteursrecht en naamsvermelding' hebben ook betrekking op werk dat GÉBé van derden betreft. GÉBé garandeert de opdrachtgever daarbij dat hij gerechtigd is tot bovengenoemd gebruik.

13. Toepasselijk recht

De overeenkomst wordt in alle onderdelen beheerst door het Nederlands recht. Als bevoegd rechter wordt gekozen voor een rechter die bevoegd is in de vestigingsplaats van GÉBé.